

3.7 Eelarve (4.2.3 ATV1)

- ✕ Väljade lõpus (parempoolses servas) olevale  vajutades avanevad selgitused andmevälja täitmiseks.
- ✕ Sisu lehel valitud projekti väljund kuvatakse eelarve lehel automaatselt.
- ✕ Projekti kogumaksumus võrdub abikõlbliku kulu summaga.
- ✕ Kulude sisestamiseks vajuta kulurea ees olevale märkeruudule. Seejärel avaneb tegevuse eelarve rea täpsustuse lahter, kuhu kirjuta kulu selgitus.
- ✕ Kirjelda kulu lähtudes tegevuse sisust, arusaadavalt ning lisa arvutuskäigud. Kui kulureal on mitu kulusummat, siis lisa arvestuskäigud kõikidele summadele.



Vaata ekraanitõmmist taotlusvormist: 7. Eelarve

Standardiseeritud ühikuhinna alusel kulud		Lisage projektis kasutatavad ühikuhinnad „stipendium”, „sõidu ja majutustoetus”.
Ühtse määra alusel kulud		• Vali otsese personalikulu juures kulu tüübiks "Otsene kulu 7%". • Ühtse määra alusel kulud arvutab süsteem automaatselt eelarve lõppu kokku.
Horisontaalsed kulud		Lisa vaid projektijuhtimisega kaasnevate kulude kirjeldus ja arvutuskäik.

Käsiraamatu artikli viimane uuendus 18.11.2025